08. října 2019 12:10
CN=Ing. Gabriela Fialková
OU=2047, serialNumber=78 127 58
ISSUER CN=PostSignum Qualified CA 3

SMLOUVA č. objednatele 70/19/V

na provedení služeb

Výkonu správce stavby pro investiční akci s názvem „Rekonstrukce ÚV Hrobice"

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi

Objednatel:	**Vodovody a kanalizace Pardubice, a. s.**
	sídlo: Pardubice - Zelené předměstí, Teplého 2014, PSČ 530 02
	společnost je zapsána ve Veřejném rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 999
zastoupena:	Ing. Martin Charvát – předseda představenstva
IČO:	60108631
DIČ:	CZ60108631
bankovní spojení:	ČSOB, a.s.
č. účtu:	17699313/0300
telefon:	466 798 411
fax:	466 304 643
e-mail:	info@vakpce.cz

ve věcech smluvních a technických oprávnění jménem objednatele jednat:
Ing. Dyntar Vítězslav – technický náměstek, Ing. Fialková Gabriela – vedoucí technicko-investičního oddělení

Jako „**Objednatel**"

a

Správce stavby:	**CENTROPROJEKT GROUP a. s.**
sídlo/místo podnikání:	Štefánikova 167, 760 01 Zlín
společnost je zapsána	u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 6873
zastoupena:	Ing. Martinem Drotárem, místopředsedou představenstva
IČO:	01643541
DIČ:	CZ01643541
bankovní spojení:	KB a.s., pobočka Zlín
číslo účtu:	20604661/0100
telefon:	573 038 200
e-mail:	ctp@centroprojekt.cz

ve věcech smluvních oprávnění jménem zhotovitele jednat a podepisovat:
Ing. Jan Mičola, ředitel divize Projektová a inženýrsko-dodavatelská činnost
ve věcech technických a ve věcech plnění této smlouvy je oprávněn jménem zhotovitele jednat a podepisovat: Ing. Jaroslav Valkovič

Jako „**Správce stavby, nebo Dodavatel**"

Preambule

Správce stavby byl vybrán v zadávacím řízení sektorové veřejné zakázky na služby s názvem **„Rekonstrukce ÚV Hrobice – Správce stavby"** vyhlášeném Objednatelem.

Správce stavby se zavazuje provést veškeré služby v souladu s podmínkami této Smlouvy a s podmínkami shora uvedeného zadávacího řízení a Objednatel se zavazuje, že tyto služby, provedené řádně a bezvadně převezme a sjednanou cenu, rozčleněnou do jednotlivých plateb zaplatí.

Veškeré informace týkající se služeb, jakož i celého díla, pro niž jsou služby prováděny, jsou důvěrné. Správce stavby není oprávněn použít či zpřístupnit tyto informace k jiným účelům, než k plnění Smlouvy, není-li dále uvedeno jinak.

Podmínky zadávacího řízení jsou součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 2.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Touto Smlouvou na provedení služeb se Správce stavby zavazuje provést pro Objednatele dále uvedené služby, a to ve lhůtách, způsobem a za podmínek v této Smlouvě stanovených, při respektování závazných právních a technických norem a předpisů, platných na území České republiky. Správce stavby se zavazuje plnit předmět této Smlouvy (dále také jen **„služby"**) s odpovídající profesní úrovní a péčí a při respektování oprávněných zájmů a dobrého jména Objednatele.

1.2. Předmětem Smlouvy na provedení služeb výkonu Správce stavby pro investiční akci s názvem **„Rekonstrukce ÚV Hrobice"** (dále také jen **„investiční akce"**) je zabezpečení prací a služeb spojených s přípravou stavby, kontrolou a koordinací provádění stavby, její závěrečné vyhodnocení, a činnostmi Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Koordinátora BOZP"), včetně činností vykonávaných technickým dozorem stavebníka dle platné legislativy.

1.3. Služby a činnosti Správce stavby jsou rozčleněny do následujících fází:

1.3.1. Služby a činnosti před zahájením stavby
1.3.2. Služby a činnosti v průběhu provádění stavby
1.3.3. Služby a činnosti po dokončení stavby

Jednotlivé části – fáze, jsou věcně a technicky podrobně, nikoliv však taxativně, specifikované v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

1.4. Správce stavby se bude v průběhu realizace služeb řídit pokyny Objednatele, touto Smlouvou, jejími přílohami, doplňky a dohodami na ni navazujícími.

Správce stavby je dále povinen a zavazuje se provést v přímém vztahu ke shora uvedenému předmětu Smlouvy i další, ve Smlouvě a jejích přílohách neuvedené činnosti, o jejichž nutnosti, potřebnosti či vhodnosti provedení ví, či s ohledem na

svoji odbornost musí vědět, a které Objednatel spravedlivě očekává, či může očekávat, a které jsou obvyklé v rámci plnění předmětu této Smlouvy s ohledem na stav informací ke dni podpisu této Smlouvy a to bez dopadu na sjednanou výši odměny za služby.

1.5. Správce stavby se zavazuje provádět služby takovým způsobem, že nezpůsobí prodlení s plněním povinností projektanta stavby, Zhotovitele stavby, dalších případných dodavatelů či poddodavatelů a jiných osob zúčastněných na realizaci Investiční akce a zabrání, aby jim v důsledku provádění služeb správcem stavby vznikla jakákoli záminka pro odůvodnění prodlení s plněním jejich povinností.

1.6. Správce stavby si je vědom, že závazky projektanta stavby, Zhotovitele stavby a dalších případných dodavatelů v rámci realizace Investiční akce mají být plněny tak, aby nevznikly jakékoli prodlevy v provedení Investiční akce oproti harmonogramu, a že závisejí na plánech, návodech, pokynech, detailech a vysvětleních, které mají být projektantovi stavby, Zhotoviteli stavby a dalším dodavatelům v rámci realizace Investiční akce předány Správcem stavby pro plnění jejich povinností.

1.7. Správce stavby je povinen bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli jakékoli skutečnosti, které by mohly mít vliv na řádné a včasné provedení služeb či na provedení Investiční akce zejména bez zbytečného prodlení oznámit Objednateli zjištění, že jakákoli část projektové dokumentace či inženýrských činností projektantů stavby je v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, s aplikovatelnými technickými normami, ať už jde o normy závazné či doporučené, nebo pokyny Objednatele či že jakákoli část záměru je technicky či jinak neproveditelná. V případě rozdílných názorů Zhotovitele stavby, Správce stavby, Autorského dozoru a Objednatele o konečném řešení rozhodne Objednatel, pokud to nebude v rozporu s předpisy, normami apod. nebo v rozporu s ochranou práv autora díla vyplývajících z projektové dokumentace. O přijetí konečného řešení musí být za každý případ rozdílných názorů sepsán protokol, ve kterém strany uvedou svá stanoviska a podrobné zdůvodnění, proč nesouhlasí s požadavkem objednatele, a prohlášení o neporušení předpisů, norem apod.

1.8. Objednatel poskytne Správci stavby veškerou nezbytnou součinnost pro řádné plnění služeb.

1.9. Objednatel poskytne Správci stavby i další podklady, jejichž je vlastníkem a které se budou v průběhu zhotovení díla jevit jako nezbytné, a to ve lhůtě přiměřené povaze předmětného podkladu.

1.10. Objednatel bude dále poskytovat Správci stavby veškeré dostupné údaje, které jsou potřebné pro výkon požadovaných služeb a plnění Smlouvy a informace týkající se investiční akce **„Rekonstrukce ÚV Hrobice."**

2. DOBA PLNĚNÍ

2.1. Termíny, resp. doby pro dokončení dále vymezených činností, jsou stanoveny tak, že naplňují nejen budoucí potřeby Objednatele, ale odpovídají i druhu, rozsahu a složitosti každé dílčí fázi plnění služeb.

2.2. Správce stavby je povinen zahájit práce a řádně v nich pokračovat ihned po podpisu Smlouvy. Pokud Správce stavby svoji činnost nezahájí ani ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy měl svoji činnost zahájit, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

2.3. Za účelem řádného provedení služeb bude dodavatel provádět služby v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na věcný a časový harmonogram Investiční akce, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení Investiční akce nebo na výzvu Objednatele. Správce stavby je povinen zajistit trvalou přítomnost alespoň dvou členů týmu – expertů po celou dobu provádění stavebních nebo montážních prací, které spadají do jejich odborností v rozsahu 80% dní v každém měsíci, (porušení této povinnosti po dobu sedmi po sobě jdoucích kalendářních dnů je podstatné porušení Smlouvy), přičemž minimálně 20% této doby v každém kalendářním měsíci bude zajištěna přítomnost experta – seniora. Pro zamezení jakýchkoli sporů Objednatel uvádí, že předpokládá pracovní dobu na stavbě v rozsahu 5 (slovy pět) pracovních dnů týdně od 7.00 do 17.00, nebude-li mezi objednatelem a dodavatelem dohodnuto jinak; vyžádá-li si to postup realizace Investiční akce, je Správce stavby povinen provádět služby i v sobotu, neděli nebo ve svátek včetně přítomnosti na staveništi.

2.4. Objednatel předpokládá realizaci služeb v období 09/2019 až 06/2023 s tím, že jednotlivé činnosti (fáze) budou Správcem stavby vykonávány v následujících předpokládaných termínech:

2.4.1. Služby a činnosti před zahájením stavby po dobu 4 měsíců.

2.4.2. Služby a činnosti v průběhu provádění stavby po dobu 36 měsíců (s přihlédnutím k časovému postupu realizace stavebního díla budoucím Zhotovitelem.); součástí této fáze je rovněž zkušební provoz v délce min. 6 měsíců

2.4.3. Služby a činnosti po dokončení stavby po dobu 6 měsíců.

2.5. Specifikace aktuálně známých rizik:

2.5.1. Zadávací řízení na Zhotovitele stavby se může opozdit. V důsledku toho se celková doba realizace služeb může prodloužit.

2.5.2. Stavební práce mohou být zkomplikovány nálezem historických předmětů a jiných archeologicky cenných položek na staveništi a jinými důvody zvláštního zřetele hodné (např. vyšší moc apod.).

2.5.3. Předpokládá se nerovnoměrné poskytování služeb a rozložení využití kapacit v jednotlivých letech.

Rozložení využití kapacit při realizaci fáze dle 2.4.2. musí být v souladu s průběhem výstavby – realizaci stavby budoucím Zhotovitelem.

Vzhledem k charakteru budoucí stavby mohou být některé činnosti prováděny i ve dnech pracovního klidu, státních svátků, v noci, při kontrolách oprávněnými subjekty, atd. Tyto činnosti budou považovány za běžné služby bez nároku na mimořádné platby, tj. nemají charakter dodatečných nebo mimořádných služeb.

2.6. Služby a činnosti Správce stavby končí předáním a převzetím veškerých služeb a činností dle této Smlouvy, včetně veškerých dokumentů, listin, dokumentací a

podkladů, dále pak splněním povinností Správce stavby vůči Zhotoviteli při ukončení realizace stavby ve smyslu Smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem na zhotovení stavby, poskytnutím součinnosti společnosti DABONA s.r.o. při zpracování Závěrečné monitorovací zprávy a dále předáním Závěrečné zprávy o ukončení zkušebního provozu Objednateli, eventuálně dalších dokladů v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace na investiční akci **„Rekonstrukce ÚV Hrobice"**.

2.7. Služby Správce stavby se považují za řádně a včas dokončené, byly – li provedeny v souladu s touto Smlouvou.

3. SMLUVNÍ CENA

3.1. Smluvní cena je oběma smluvními stranami sjednána dohodou stran a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Cena je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná.

3.2. Smluvní cena představuje souhrn cen všech služeb, činností, provedených Správcem stavby v rozsahu a obsahu stanoveném touto Smlouvou a jejími přílohami a dodatky, zajišťující kompletní splnění služeb v souladu se zadávací dokumentací k související veřejné zakázce a podmínkami této Smlouvy (dále jen „smluvní cena").

3.3. Celková výše smluvní ceny činí **8.455.680,- Kč** (slovy:osmmilionůčtyřistapadesátpěttisícšestsetosmdesátKorunčeských) bez DPH.

K celkové ceně bude účtována daň z přidané hodnoty.

3.4. Smluvní cena je stanovena samostatně pro každou dílčí fázi takto:

3.4.1. Služby a činnosti před zahájením stavby **280.000,-** Kč bez DPH

3.4.2.a) Služby a činnosti v průběhu provádění stavby **6.870.800**,- Kč bez DPH

3.4.2.b) Služby a činnosti v průběhu provádění stavby - koordinátor BOZP **739.200,-** Kč bez DPH

3.4.3. Služby a činnosti po dokončení stavby **565.680**,- Kč bez DPH

3.5. Případné nezbytné vícepráce při poskytování služeb jednotlivými členy realizačního týmu Správce stavby budou oceňovány pomocí hodinových sazeb (HS) stanovených podle složitosti a náročnosti pro jednotlivé kategorie prací Sazebníkem UNIKA (Sazebník pro navrhování orientačních nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností) platným v okamžiku odsouhlasení víceprací, maximálně však ve výši odpovídající 80% hodinové sazby doporučené Sazebníkem, přičemž vedoucí týmu správce stavby a senior - specialista odpovídají kategorii „vysoce kvalifikované koncepční (expertní) a koordinační práce" a ostatní členové týmu správce stavby definovaní v článku 6.7 odpovídají kategorii „velmi náročné a koncepční práce"

3.6. Sjednaná smluvní cena celkem může být změněna pouze a jen, pokud po podpisu Smlouvy a před termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH.

3.7. Správce stavby prohlašuje, že v celkové smluvní ceně jsou z jeho strany zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací služeb a provedených činností, tedy i případnou

konzultační a poradenskou činnost dalších expertů a poradců Správce stavby pro specializované části stavby, cestovné, stravné apod.

3.8. Součástí smluvní ceny za provedení služeb a činností jsou i služby a činnosti výslovně neuvedené, jejichž provedení Správcem stavby je nezbytné a zároveň nutnost jejich provedení Správce stavby měl či mohl předpokládat, nebo jejichž provedení Objednatel s přihlédnutím k okolnostem spravedlivě očekává.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Objednatel neposkytne Správci stavby žádnou zálohu.

4.2. Cena za provedení služeb Správce stavby bude hrazena takto:

4.2.1. za fázi **Služby a činnosti před zahájením stavby** tak, že 30 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po provedení závěrečné kontroly Projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a odsouhlasení Objednatelem a 30 % z ceny části za tuto fázi bude uhrazeno po provedení závěrečné kontroly Projektové dokumentace pro zhotovení stavby vč. výkazů výměr a odsouhlasení Objednatelem a zbývajících 40% bude uhrazeno po podpisu Smlouvy se Zhotovitelem stavby

4.2.2. za fázi **Služby a činnosti v průběhu provádění stavby**

Cena za výkon Správce stavby, (bez kordinátora BOZP) v průběhu provádění stavby bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Správcem stavby a odsouhlasených Objednatelem 1x měsíčně. **Celková cena za činnost koordinátora BOZP bude účtována samostatnou fakturou obdobně.**

4.2.3. za fázi **Služby a činnosti po dokončení stavby** tak, že 20 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby a odsouhlasení Objednatelem, dalších 50 % ceny za tuto fázi bude uhrazeno po ukončení zkušebního provozu a odsouhlasení Objednatelem. Dalších 15% ceny za tuto fázi bude uhrazeno po kolaudaci stavby a závěrečných 15% ceny za tuto fázi bude uhrazeno po ukončení činnosti Správce stavby, tj. předáním Závěrečné zprávy o ukončení zkušebního provozu.

4.2.4. V případě, že se smluvní strany dohodnou na vícepracích, budou tyto hrazeny dle skutečnosti.

4.3. Splatnost Správcem stavby vystavené a objednatelem odsouhlasené faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od doručení Objednateli a úhrada se bude provádět převodem účtované částky z účtu Objednatele na účet Správce stavby.

4.4. Bude-li faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Správci stavby, který nesprávnou nebo neúplnou fakturu zneplatní a doručí Objednateli fakturu novou. V těchto případech začíná běžet znovu celá lhůta splatnosti

4.5. Jestliže Správce stavby neobdrží platbu v termínu splatnosti, zaplatí Objednatel Správci stavby smluvní pokutu ve výši 0,01% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, počítáno od data splatnosti faktury. V případě prodlení s úhradou faktury nezaviněném Objednatelem nebude smluvní pokuta uplatňována.

4.6. Objednatel je oprávněn provést kontrolu, zda je Správce stavby evidován jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu Správce stavby uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno Správcem daně podle § 96 zákona o DPH. V případě, že ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému Správce daně Správce stavby uveden jako nespolehlivý plátce, nebo číslo bankovního účtu není zveřejněno dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn provést úhradu daňového dokladu do výše bez DPH. Částka rovnající se DPH bude Objednatelem přímo poukázána na účet Správce daně podle § 109a zákona o DPH. Správce stavby se zavazuje strpět, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Objednatelem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH, případně je povinen nahradit Objednateli škodu, která by mu z tohoto důvodu, nebo z důvodu úhrady na nezveřejněný účet vznikla.

4.7. Oprávněně vystavený daňový doklad musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, musí splňovat podmínky poskytovatele dotace a dále musí zejména obsahovat tyto údaje:

- číslo Smlouvy na provedení služeb, popřípadě číslo dodatku
- číslo a název investiční akce

5. ZPRÁVY PŘEDKLÁDANÉ SPRÁVCEM STAVBY OBJEDNATELI

5.1. Správce stavby zpracovává zprávy sloužící k řízení, monitorování a následné kontrole investiční akce (dále také jen projektu). Podrobnou strukturu zpráv (včetně struktury obsahových náležitostí jednotlivých zpráv – Měsíční zprávy, Závěrečné zprávy po předání stavby po odstranění vad a nedodělků a Závěrečné zprávy po ukončení zkušebního provozu a termínů předávání) navrhne a předloží Správce stavby bezprostředně po podpisu této Smlouvy, nejpozději však ve lhůtě 30 dnů k odsouhlasení Objednateli. Objednatel ve lhůtě 14 dnů zašle k tomuto návrhu případné připomínky. Tyto připomínky Objednatele je Správce stavby povinen neprodleně zapracovat a předložit takto dohodnutou strukturu zpráv k závěrečnému schválení Objednateli.

5.2. Navržená struktura zpráv musí odpovídat požadavkům poskytovatele dotace Investiční akce (bude-li to poskytovatelem dotace požadováno) a obsahovat zejména popis již provedených stavebních a montážních prací, informace o plnění harmonogramu stavebních a montážních prací a plnění plánu BOZP, finanční bilanci, odhad dalšího postupu stavebních a montážních prací vč. plánovaných nákladů, fotodokumentaci, seznam poddodavatelů, informaci o rizicích; u závěrečných zpráv též i rekapitulaci průběhu stavby nebo zkušebního provozu, naplnění požadavků uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace na Investiční akci (popř. dalších závazků vyplývajících z dotace) apod.

5.3. Ve stejné lhůtě předloží Správce stavby Objednateli upřesnění popisu způsobu zajištění služeb dle této Smlouvy, včetně pracovní náplně a odpovědnosti jednotlivých klíčových expertů za řádné plnění služeb v souladu s nabídkou podanou Správcem stavby v zadávacím řízení.

5.4. V průběhu činnosti Správce stavby je Objednatel oprávněn kdykoliv požádat o změny struktury zpráv, vyvolaných například požadavky monitorovacích a kontrolních orgánů odpovědných za Projekt, a obsahu těchto zpráv podle realizace Projektu. Po sdělení požadavku na změnu Objednatelem Správci stavby zpracuje Správce stavby ve lhůtě nepřesahující 5 dnů návrh upravené struktury a obsahu zprávy, který předloží objednateli ke schválení.

5.5. Objednatel je oprávněn k obsahu všech zpráv zaslat své připomínky do 14 dnů od jejich obdržení. Správce stavby je povinen tyto připomínky zohlednit a dodat takto upravené zprávy do 7 dnů od obdržení připomínek Objednatele. Tyto úpravy nejsou předmětem dodatečných prací.

5.6. Další zprávy

a) Poskytnutí písemné informace o možnosti vzniku soudních sporů do tří pracovních dnů od jejich zjištění, poskytování právního stanoviska v případech vzniku jakýchkoliv smluvních sporů a problémů vzniklých kdykoliv během přípravy a realizace projektu.

b) Poskytování písemných zpráv Objednateli po vzniku jakékoliv události, která by mohla ovlivnit podmínky čerpání prostředků z dotace, včetně jakéhokoliv ohrožení včasného dokončení projektu, včetně upozornění na události, které by mohly zhoršit či ovlivnit podmínky provozu projektu. Jakákoliv událost této povahy musí být předmětem zvláštní zprávy, kterou předloží nejpozději do tří pracovních dnů.

c) Pokud bude poskytovatel dotace požadovat některé písemné zprávy též v anglické verzi, zajistí Správce stavby překlad do angličtiny na své náklady. Každá zpráva bude vyhotovena a předána Objednateli v šesti písemných vyhotoveních (dva originály a čtyři kopie) a v elektronické podobě.

5.7. O předání a převzetí Závěrečné zprávy se zavazují obě smluvní strany sepsat protokol.

6. PERSONÁL OBJEDNATELE A SPRÁVCE STAVBY

Personál Objednatele

6.1. Za Objednatele je zodpovědnou osobou za součinnost se Správcem stavby Ing. Gabriela Fialková a Ing. Vítězslav Dyntar.

6.2. Klíčoví experti Správce stavby jsou povinni udržovat neustále kontakt s Objednatelem, a to prostřednictvím této oprávněné osoby nebo jejího zástupce.

6.3. Objednatel má právo svolat kdykoliv Koordinační poradu s výzvou k účasti zástupců Správce stavby, a to písemně s předstihem alespoň tří (3) pracovních dnů. Na koordinačních poradách budou projednávány veškeré záležitosti týkající se plnění

povinností Správce stavby podle Smlouvy, zejména zprávy o poskytování služeb a jakékoli další informace, které si Objednatel vyžádá.

Personál Správce stavby

6.4. Personál (dále také jen „expertní tým" nebo „ realizační tým") určený Správcem stavby k provádění služeb musí být způsobilý pro výkon těchto služeb. Správce stavby musí splňovat kvalifikaci dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách k předmětné veřejné zakázce a v této Smlouvě.

6.5. Jestliže je nutné nahradit jakoukoliv osobu realizačního týmu Správce stavby uvedenou této Smlouvě, zařídí Správce stavby ihned náhradu jinou osobou s kvalifikací odpovídající požadavku uvedenému v zadávací dokumentaci k související veřejné zakázce.

6.6. Bude-li část služeb Správce stavby dle této Smlouvy realizována prostřednictvím poddodavatele, který za Správce stavby, jako účastníka zakázky prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění služeb v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve Smlouvě se Správcem stavby a v jakém prokázal kvalifikaci. Správce stavby je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém Správce stavby prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

Správce stavby je povinen provádět služby osobně či prostřednictvím členů realizačního týmu a veškeré odborné práce musí vykonávat Správce stavby nebo členové realizačního týmu mající příslušnou odbornou kvalifikaci. Objednatel k tomuto vybaví Správce stavby plnou mocí.

Správce stavby odpovídá za plnění závazků členy realizačního týmu, jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, inspekce, prohlídka, testování, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné členem realizačního týmu bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno Správcem stavby samým. Správce stavby je povinen vybavit členy realizačního týmu potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohli Správce stavby zastupovat v souvislosti s prováděním služeb, zejména aby byli oprávněni přijímat i pokyny Objednatele.

Správce stavby je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. V případě členů realizačního týmu, kterými Správce stavby prokázal kvalifikaci v zadávacím řízení k veřejné zakázce, musí nový člen realizačního týmu disponovat kvalifikací alespoň v takovém rozsahu, v jakém ji prokázal původní člen realizačního týmu.

6.7. Osobami, zabezpečující činnost Správce stavby dle této Smlouvy jsou následující klíčoví experti:

Vedoucí týmu Správce stavby pan Ing. Jaroslav Valkovič

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 1 – TDS senior, specialista pro stavební část pan Ing. Miroslav Čtrnáctý

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 2 – TDS junior, specialista pro stavební část pan Bc. Jaroslav Valkovič

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 3 – TDS senior, specialista pro technologickou část pan Ing. Jaroslav Válek

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 4 – TDS junior, specialista pro technologickou část pan Ing. Petr Trávníček

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 5 – Koordinátor BOZP pan Ing. Miroslav Velísek

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 6 – Specialista pro elektro pan Ing. Jaromír Vanžura

klíčový člen realizačního týmu (expert) č. 7 – Automatizované systémy řízení pan Jiří Křenek

7. POVINNOSTI SPRÁVCE STAVBY

Podzhotovitelé (poddodavatelé)

7.1. Podzhotovitel je subjekt definovaný obsahem ust. § 2630 odst. 1 písm. a) občanského zákoníku jako poddodavatel realizující konkrétně vymezenou část díla na základě pověření Zhotovitele; za podzhotovitele může být považován pouze subjekt, jehož pověření Zhotovitelem realizovat část předmětu díla bylo akceptováno Objednatelem v souladu s podmínkami zadávacího řízení nebo obsahem této Smlouvy na provedení služeb.

Pojem „podzhotovitel" je ekvivalentem pojmu „poddodavatel", vyskytuje-li se takový pojem v této Smlouvě či v souvisejících Zadávacích podmínkách a nabídce Správce stavby v souvisejícím zadávacím řízení.

Podmínky, za kterých je možné pověřit realizací služeb jinou osobu

7.2. Správce stavby je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských Smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Správci stavby z této Smlouvy.

7.3. Správce stavby je oprávněn provést změnu poddodavatele pouze na základě písemného souhlasu Objednatele. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění novým poddodavatelem v případech, kdy Správcem stavby uvažovaný poddodavatel prokazatelně v minulosti poskytl Objednateli vadné plnění.

7.4. Objednatel nevydá souhlas k uzavření Smlouvy mezi Správcem stavby a poddodavatelem, jejíž obsah se bude týkat provádění díla zejména v případech, bude-li osoba poddodavatele vzbuzovat pochybnosti o schopnosti takovéhoto poddodavatele řádně plnit zadané úkoly týkající se provádění služeb nebo bude dán

předpoklad nebo možnost, že svým působením v rámci provádění služeb či jinak by osoba poddodavatele mohla poškozovat dobré jméno či jiné oprávněné zájmy Objednatele nebo Investiční akce jakožto projektu financovaného z dotačních prostředků.

7.5. Uzavře-li Správce stavby s takovýmto poddodavatelem smluvní vztah týkající se provádění služeb i přes absenci nezbytného souhlasu Objednatele či jinak umožní zmíněnému poddodavateli participovat na provádění díla nebo činnostech souvisejících, jedná se o podstatné porušení smluvních povinností ze strany Správce stavy; žádnou činnost či výsledek zhotovovacích prací či jiných činnost realizovaných uvedeným poddodavatelem za takovýchto okolností nebude možno kvalifikovat jako činnosti směřující k řádnému provedení služeb a plnění závazků Správce stavby. Objednateli vznikne vůči Správci stavby okamžikem předání služeb nárok na slevu z ceny služeb v rozsahu služeb vykonaných takovýmto poddodavatelem.

Důvěrné informace:

7.6. Správce stavby se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely provádění služeb a splnění povinností podle této Smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této Smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace oznámí Správce stavby tuto skutečnost neprodleně písemně Objednateli.

7.7. Pro účely této Smlouvy na provedení služeb se za důvěrné informace považují následující:

- informace označené Objednatelem za důvěrné,
- informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu provedení služeb či stavu provedení stavby a dodávek,
- informace o finančních závazcích o vzniklých v souvislosti s provedením služeb či provedením stavby a dodávek,
- informace o sporech mezi Správcem stavby a jeho smluvními partnery v souvislosti s provedením služeb či provedením stavby a dodávek.

7.8. Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti Správce stavby

7.9. V případě poskytnutí důvěrné informace je Správce povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 OZ. V případě, že se dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Objednatele.

7.10. Bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nesmí Správce stavby fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování stavby, a to ani k propagačním nebo reklamním účelům ani nebude sám nebo s třetí osobou publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se k dílu. Objednatel si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke stavbě, které Správce stavby hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.

Nebezpečí změny okolností a vady služeb

7.11. Správce stavby přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že

- je plně seznámen s rozsahem a povahou služeb dle této Smlouvy,
- správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této Smlouvy,
- řádně prověřil místní podmínky pro provedení služeb.

7.12. Správce stavby pro případ vad stavby výslovně přijímá, že je ve smyslu § 2630 odst. 1 občanského zákoníku vzhledem k jím provedeným službám zavázán společně a nerozdílně se Zhotovitelem stavby a dalšími osobami, ledaže prokáže, že vadu nezpůsobilo vadné provedení služeb.

8. ŠKODY VZNIKLÉ PROVÁDĚNÍM SLUŽEB

8.1. Správce stavby prohlašuje, že uhradí veškeré škody, které jeho činností při provádění služeb vzniknou, a to i třetím osobám.

8.2. Správce stavby se zavazuje Objednatele odškodnit a zprostit odpovědnosti za jakékoli ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje nebo požadavky (nebo úkony s nimi související), které Objednatel utrpí nebo které mu vzniknou či které budou proti němu uplatněny a které jsou vzhledem k účelu Smlouvy a záměru Objednatelem účelně vynaložené, pokud takové ztráty, závazky z titulu odpovědnosti, náklady, nároky, škody, výdaje (včetně nákladů právního zastoupení) nebo požadavky vzniknou přímo nebo nepřímo z titulu nebo v souvislosti s

a) jakýmkoli nesprávným, nepravdivým nebo zavádějícím prohlášením či ujištěním Správce stavby uvedeným v této Smlouvě nebo

b) porušením jakéhokoli ujednání nebo závazku Správce stavby stanoveného v této Smlouvě;

a Správce stavby nahradí Objednateli veškeré náklady, poplatky, platby a výdaje, které jsou vzhledem k účelu Smlouvy a záměru Objednatele účelně vynaložené a které Objednatel uhradí nebo které mu vzniknou v souvislosti s vedením jakéhokoli řízení nebo popírání jakéhokoli nároku nebo obhajobou či v souvislosti s vymáháním tohoto závazku Správce stavby.

8.3. Pokud v souvislosti s prováděním služeb Správcem stavby dojde ke vzniku škody Objednateli nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, technických či jiných norem,

z této Smlouvy nebo i z jiných důvodů, je Správce stavby povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese Správce stavby.

8.4. Správce stavby bude dále odpovědný za škody, které Objednateli vzniknou v souvislosti s vadami projektové dokumentace týkající se investiční akce, pokud takové vady nebudou Správcem stavby objeveny a řádně reklamovány při provedení služeb, ačkoli by při řádném provedení služeb Správcem stavby byly zjevné.

8.5. Správce stavby odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj provádějí služby jako jeho pracovníci, členové realizačního týmu, poddodavatelé nebo jinak.

9. POJIŠTĚNÍ

9.1. Správce stavby prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou Smlouvu č. 899-24907-12 obecné odpovědnosti za škodu způsobenou svojí činností vůči třetím osobám ve výši min. **20 000 000,- Kč (slovy dvacet milionů korun českých)** a kopii této Smlouvy předložil Objednateli ke dni podpisu této Smlouvy Objednatelem. Současně se zavazuje udržovat tuto pojistnou Smlouvu v platnosti po celou dobu provádění služeb.

9.2. Nebude-li Správce stavby udržovat platné pojištění ve smyslu ustanovení bodu 9.1. po celou výše uvedenou dobu bude tato skutečnost považována za podstatné porušení povinností, vyplývajících ze Smlouvy.

9.3. Smluvní strany shodně konstatují, že v souladu s obecnými podmínkami pojištění odpovědnosti Správce stavby a dle příslušných zákonných ustanovení bude případné pojistné plnění z titulu náhrady škody způsobené Správcem stavby nebo jeho poddodavateli na základě této Smlouvy hrazeno pojišťovnou přímo Objednateli.

10. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

10.1. Za každé nedodržení termínu ze strany Správce stavby, které bude stanoveno v písemném upozornění na neplnění služeb podle Přílohy 1, bude uplatněna pokuta za každý den a za každé jednotlivé neplnění služby ve výši 10.000,- Kč, a to až do úplného odstranění vady na dílčí službě.

10.2. Za každý den neúčasti zástupce Správce stavby na místě realizace stavby (tj. nesplnění povinnosti dle čl. 2.3 této Smlouvy) bude uplatněna pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý den a osobu.

10.3. Za každou neúčast vedoucího týmu Správce stavby na kontrolním dni bude uplatněna pokuta ve výši 10.000,- Kč. Pokuta se neuplatní pouze z důvodů zvláštního zřetele hodných.

10.4. Jakýmkoliv ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši a Objednatel je oprávněn požadovat též náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.

10.5. Na úhradu smluvní pokuty, případně náhradu škody, může Objednatel započítat dosud nezaplacenou část ceny služeb dle této Smlouvy.

10.6. Smluvní pokuta za nesplnění podmínky platnosti a účinnosti pojistné Smlouvy po dobu realizace služeb činí 50.000,- Kč (slovy padesát tisíc korun českých) za každý den, po který nebude Správce stavby pojištěn.

10.7. Smluvní pokuta za podstatné porušení této Smlouvy, na jehož základě bylo odstoupeno od Smlouvy, činí 500 000,- Kč; tím není dotčen nárok na smluvní pokutu dle ostatních ustanovení tohoto článku.

10.8. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou Smlouvou zakládá právo Objednatele účtovat smluvní pokutu.

11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

11.1. Tato Smlouva, výkony v jejím rámci prováděné a obsah a forma plnění se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.

11.2. Ukončení Smlouvy

11.2.1. Účastníci jsou oprávněni od této Smlouvy písemně odstoupit, neplní-li jedna ze smluvních stran podstatně svoje povinnosti. Smlouva bude v takovém případě ukončena v den doručení odstoupení; v případě, odstoupení bylo uloženo na poště, považuje se za den doručení sedmý den ode dne, kdy bylo odstoupení uloženo na poště.

11.2.2. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit zejména:

- pokud Správce stavby bez vážných důvodů neplní své povinnosti, přičemž došlo ze strany Objednatele k oznámení Správci stavby připomínek k jeho činnosti. Nedostane-li Objednatel odpověď obsahující vysvětlení ke všem sděleným připomínkám do 14 dnů, Objednatel může dalším oznámením odstoupit od Smlouvy,
- v případě podstatného porušení smluvních ujednání a povinností ze strany Správce stavby,
- pokud Správce stavby nesplnil, nebo neplní podmínky udržovat pojistnou Smlouvu v platnosti po celou dobu dle této Smlouvy,
- pokud je Správce stavby po dobu delší třiceti dnů bez závažného důvodu nečinný,
- pokud Správce stavby jedná v rozporu s touto Smlouvou,

- v případě, že Správce stavby bude zapojen do jednání, které Objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno Objednatele nebo Investiční akce,
- stane-li se Správce stavby osobou ovládanou projektantem stavby, Zhotovitelem stavby či dalšími dodavateli nebo poddodavateli projektanta nebo Zhotovitele stavby,
- v případě vydání rozhodnutí o úpadku Správce stavby dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- v případě, že Správce stavby v nabídce podané do zadávacího řízení k zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení.

11.2.3. V případě ukončení Smlouvy z důvodů na straně Objednatele bude Správci stavby uhrazena poměrná část ceny služeb za všechny činnosti prokazatelně provedené do doby ukončení Smlouvy včetně úhrady účelně vynaložených nákladů a to do třiceti dnů po vystavení faktury s odsouhlaseným výkonem činností Objednatelem.

11.3. Změny rozsahu služeb

11.3.1. Objednatel je oprávněn požadovat změnu rozsahu služeb. Správce stavby je povinen na základě tohoto požadavku snížit rozsah služeb s tím, že při snížení rozsahu služeb se sníží i cena odpovídajícím způsobem

11.3.2. V případě požadavku Objednatele na zvýšení rozsahu služeb budou tyto služby považovány za služby dodatečné.

11.3.3. Dojde-li ze strany Objednatele nebo třetích stran ke ztížení nebo zdržení služeb Správce stavby s následným zvětšením jejich rozsahu nebo prodloužením doby jejich provádění:

a. Správce stavby bude informovat Objednatele o situaci a pravděpodobných důsledcích
b. zvýšení rozsahu služeb se bude považovat za dodatečné služby, jejichž rozsah bude vzájemně smluvními stranami odsouhlasen
c. termín pro dokončení služeb se patřičně upraví

12. ZÁKAZ KONKURENCE A STŘETU ZÁJMU

12.1. Správce stavby podpisem této Smlouvy stvrzuje, že on sám ani členové jeho realizačního týmu nejsou ve střetu zájmů se zájmy Objednatele na objektivním a nestranném výkonu služeb ve prospěch Objednatele, že se nepodíleli a nebudou podílet v žádném smluvním či pracovněprávním vztahu ke Zhotoviteli projektové dokumentace v rámci přípravy či zpracování projektové dokumentace 1. etapy investiční akce „Rekonstrukce ÚV Hrobice" spočívající v těchto činnostech:

- Průzkumné práce ve vztahu k zajištění projektové dokumentace,
- Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
- Zabezpečení projektové přípravy stavby pro územní rozhodnutí - inženýrská činnost (DUR IČ)
- Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- Zabezpečení projektové přípravy stavby pro stavební povoleni - inženýrská činnost (DSP IČ)
- Autorský dozor během realizace stavby (AD)

a že ani tento střet zájmů či podjatost nepředpokládá ve vztahu k budoucímu Zhotoviteli stavby. V případě, že takový střet zájmů nastane v budoucnosti, bude Správce stavby ihned informovat Objednatele.

Porušení tohoto ustanovení 12.1. Správcem stavby se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

12.2. Správce stavby podpisem Smlouvy dále stvrzuje a bude respektovat, že technický i stavební dozor u téže stavby nesmí provádět dodavatel stavby ani osoba s ním propojená. Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné porušení Smlouvy , na jejímž základě je oprávněn Objednatel odstoupit od Smlouvy.

12.3. Správce stavby není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením služeb dle této Smlouvy přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody. Porušení tohoto ustanovení ze strany Správcem stavby se považuje za podstatné porušení Smlouvy se všemi důsledky s tím spojenými.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Tato Smlouva zavazuje smluvní strany navzájem a jejich právní nástupce.

13.2. Správce stavby není oprávněn postoupit pohledávky vůči Objednateli, práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu Objednatele. Pokud Správce stavby pohledávku vůči Objednateli postoupí bez předchozího souhlasu Objednatele, pak pohledávka v plném rozsahu včetně příslušenství zaniká.

13.3. Pokud by Smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé Smlouvy. Všechna ustanovení Smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a Smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu Smlouvy bylo dosaženo. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo Objednatel.

13.4. Jazykem Smlouvy je jazyk český, není-li ve zvláštních obchodních podmínkách stanoveno jinak. Jednacím (i písemným) jazykem dle této Smlouvy je jazyk český, a to včetně případných tlumočníků, kteří jsou v takovém případě hrazeni Správcem stavby.

13.5. Dojde-li po uzavření Smlouvy ke změnám ceny nebo lhůty pro provedení služeb, upraví se cena a termín pro dokončení služeb písemným dodatkem k této smlouvě.

13.6. Všechna oznámení, zprávy a žádosti v rámci Smlouvy musí být druhé smluvní straně doručena prokazatelným způsobem v písemné formě, a zároveň elektronicky emailem na kontaktní e-mail Objednatele: fialkova@vakpce.cz (v případě, že odesílatelem je Správce stavby) nebo na kontaktní e-mail Správce stavby: ctp@centroprojekt.cz (v případě, že odesílatelem je Objednatel).

13.7. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, může Správce stavby sám nebo ve spojení s jiným publikovat materiál vztahující se ke službám pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.

13.8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran.

13.9. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, lze Smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této Smlouvy.

13.10. Obě smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZZVZ a zákona č. 340/2015 Sb. zákon o registru smluv se zpřístupněním či zveřejněním celé této Smlouvy na provedení služeb v jejím plném znění včetně jejích příloh a případných dodatků, jakož i všech úkonů s touto Smlouvou.

13.11. Tato Smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích, z nichž tři obdrží Objednatel a dva Správce stavby, přičemž každý stejnopis této Smlouvy má platnost originálu.

13.12. Přílohy:

13.12.1. Příloha č.1	Podrobná specifikace předmětu služeb (jednotlivých částí – fází)
13.12.2. Příloha č.2	Zadávací dokumentace – Podmínky zadávacího řízení
13.12.3. Příloha č.3	Nabídka Správce stavby k veřejné zakázce
13.12.4. Příloha č.4	Seznam poddodavatelů (musí být shodný s nabídkou Správce stavby v zadávacím řízení)
13.12.5. Příloha č.5	Projektová dokumentace pro povolení stavby

Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah Smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

V Pardubicích dne 2. 10. 2019

Za Objednatele

VODOVODY A KANALIZACE
PARDUBICE, a.s.
Teplého 2014, 530 02 PARDUBICE
IČO 60 10 86 31 DIČ CZ60108631
OR KS HK, oddíl B, vložka 922
- 40 -

Ve Zlíně dne 30. 9. 2019

CENTROPROJEKT GROUP a.s.
Štefánikova 167
760 01 Zlín
DIČ: CZ01643541
- 18 -

Za Správce stavby

Ing. Martin Drotár
místopředseda představenstva

Příloha č. 1 - Podrobná specifikace předmětu služeb (jednotlivých částí – fází)

1. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY

V rámci této činnost provádí Správce stavby a je povinen zejména:

1.1. Seznámit se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména pak s technickými podmínkami, nabídkou Zhotovitele, podmínkami stavebních a dalších navazujících povolení, právními předpisy a dalšími normami relevantními proplnění Projektu, včetně pravidel poskytovatele dotace Investiční akce, všech rozhodnutí o přidělení podpory Projektu apod.

1.2. Průběžně kontrolovat postup zpracování Projektové dokumentace z hlediska věcného a časového a zajistit účast na výrobních výborech při zpracování Projektové dokumentace;

1.3. Spolupracovat s Objednatelem při přípravě zadávací dokumentace pro výběr Zhotovitele stavby;

1.4. Odborně posoudit návrh Smlouvy o dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby, zajistit odbornou pomoc při uzavírání Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem na zhotovení stavby;

1.5. Průběžně informovat Objednatele a stavu přípravy stavby;

1.6. Zajistit a provést archivaci jednoho kompletního vyhotovení Projektové dokumentace s razítky a podpisy všech zúčastněných osob;

1.7. Zajistit a provést archivaci všech ostatních dokumentů pořízených v průběhu přípravy stavby v tištěné podobě a v elektronické podobě a předat vše Objednateli;

1.8. Připravit pokyny Správce stavby.

1.9. Spolupracovat při vypracování žádosti o poskytnutí dotace na Investiční akci vč. jejích příloh.

2. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVBY

V rámci této činnost provádí Správce stavby a je povinen zejména:

2.1. Spolupracovat při předání a převzetí staveniště a jejich části Zhotoviteli a pořizovat přitom barevnou fotodokumentaci jejich stavu, včetně přilehlého okolí.

2.2. Provádět přezkum, kontrolu a potvrzování správnosti vytýčení stavby a dále vytyčovacích prvků týkajících se staveniště.

2.3. Účastnit se na jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;

2.4. Aktivně se účastnit týdenních výrobních výborů na staveništi, a to v mezidobí pravidelných měsíčních kontrolních dnů (eventuálně podle potřeby nepravidelné výrobní výbory), řídit porady na staveništi a vyhotovovat potřebné zápisy.

2.5. Iniciovat, organizovat a řídit pravidelné **měsíční kontrolní dny** na staveništi v intervalu 1 měsíc s přizváním kontrolních orgánů, zejména zástupců poskytovatele dotace, organizovat a řídit porady na staveništi, vyhotovovat potřebné zápisy.

2.6. Zpracovávat průběžné hodnocení plnění indikátorů pro potřebu monitorovacích zpráv v souladu s aktuální metodikou poskytovatele dotace.

2.7. Zpracovávat veškeré monitorovací zprávy a hlášení v počtu a s obsahem v souladu s aktuální metodikou poskytovatele dotace.

2.8. Kontrolovat a schvalovat Měsíční zprávy předkládané Zhotovitelem dle Smlouvy mezi Objednatelem a příslušným Zhotovitelem.

2.9. Ve spolupráci se Zhotovitelem stavby zajišťovat svolání koordinačních porad a zajistit řízení jejich průběhu, zabezpečit pořízení zápisu z Koordinačních porad a provádět jejich archivaci;

2.10. Provádět denní výkon technického dozoru a kontrolovat postup při dosahování fyzických a finančních indikátorů, které jsou definovány v monitorovacích listech poskytovatele dotace; ověřovat způsobilost (uznatelnost) výdajů z hlediska splnění podmínek pro poskytnutí podpory poskytovatelem dotace.

2.11. Provádět technickou kontrolu prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;

2.12. Provádět technickou a věcnou kontrolu prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny;

2.13. Kontrolovat Zhotovitele při dodržování podmínek Stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;

2.14. Kontrolovat dodržování všech podmínek a termínů Smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči Zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;

2.15. Zabezpečit plnění podmínek vyplývajících Objednateli ze Smlouvy o dílo se Zhotovitelem stavby;

2.16. Projednávat návrhy Zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečit stanoviska Autorského dozoru a předkládat návrhy na rozhodnutí Objednateli;

2.17. Kontrolovat Zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat doklady prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;

2.18. Kontrolovat, prověřovat a schvalovat provádění zkoušek na staveništi (např. různých individuálních vyzkoušení a zkoušek, komplexního vyzkoušení, v průběhu a garančních zkoušek), v souladu s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a s ujednáními v příslušných Smlouvách;

2.19. Kontrolovat dodržování bezpečnosti práce;

2.20. Provádět pravidelnou kontrolu a vyhodnocování přijatých opatření Zhotovitele stavby k zajištění ochrany životního prostředí; eliminaci rizik na provoz úpravny vody a porušení ochranných pásem;

2.21. Pravidelně kontrolovat vedení stavebních a montážních deníků dle předepsané struktury (které musí vést každý Zhotovitel během celého období výstavby v souladu s požadavky českého právního řádu), provádět pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby, stanovit požadavky na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);

2.22. Kontrolovat časový průběh provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve Smlouvě o dílo se Zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumět Objednatele;

2.23. Kontrolovat řádné uskladnění materiálů na stavbě a pořádek na staveništi;

2.24. Zpracovávat měsíční zprávy Správce stavby;

2.25. Provádět kontrolu podkladů Zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;

2.26. Sledovat soulad provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;

2.27. Kontrolovat a vyhodnocovat čerpání nákladů stavby, posuzovat předložené změnové listy a předkládat je se svým vyjádřením Objednateli;

2.28. Doporučovat změny v projektech a v technických specifikacích, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu plnění Projektu, zejména doporučovat Objednateli možnosti snížení nákladů spojených s prováděním stavby a žádat od Zhotovitele přijmutí opatření pro zkvalitnění stavebních prací, doporučovat Objednateli opatření ke snížení rizik provádění stavby.

2.29. Pečovat o doplňování Projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinovat požadavky Autorského dozoru a požadavků Zhotovitele;

2.30. Projednávat případné změny a doplňky Projektové dokumentace, zabezpečit vyjádření Autorského dozoru a zajistit archivaci;

2.31. Spolupracovat s Poradcem projektu;

2.32. Poskytovat Objednateli poradenství v případě uplatňování jakýchkoliv možných nároků Objednatele ve vztahu ke Zhotoviteli, nebo Zhotovitelem ve vztahu k Objednateli s cílem předcházet vzniku sporů;

2.33. Neprodleně podávat Objednateli zprávy o všech významných skutečnostech a událostech z hlediska provádění stavby, zejména v případě rizik, která by mohla ovlivnit splnění podmínek pro poskytnutí podpory ze strany poskytovatele dotace, včetně např. nárůstu cen, ohrožení včasného dokončení stavby a jakéhokoliv porušení;

2.34. Připravovat a zpracovat podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce;

2.35. Převzít podklady pro předání a převzetí stavby, provést kontrolu dokladů vyžadovaných Smlouvou po Zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;

2.36. Organizovat proces přípravy a vlastního předání stavby (jeho částí) Zhotovitelem Objednateli v souladu se Smlouvou mezi Objednatelem a Zhotovitelem/i a platnými předpisy, připravovat Protokoly o převzetí stavby dle Smlouvy *(Převzetí Objednatelem)*, provádět závěrečné prohlídky staveniště a vykonávat další činnosti v souvislosti s ukončením a předáním stavby (částí stavby) Objednateli v souladu se Smlouvou mezi Objednatelem a Zhotovitelem, včetně vyhotovení soupisu vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění a kontroly dokladů, které Zhotovitel při předání stavby (části stavby) předává Objednateli, včetně předání veškeré dokumentace objednateli v řádném a úplném provedení pro zahájení kolaudace ze strany Objednatele.

2.37. Provést kontrolu a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a její předání Objednateli;

2.38. Zajistit převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání Objednateli;

3. ČINNOST SPRÁVCE STAVBY PO DOKONČENÍ STAVBY

V rámci této činnosti provádí Správce stavby zejména:

3.1. Kontrolovat odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby, připravit protokol o odstranění vad a nedodělků;

3.2. Připravovat podklady pro kolaudační řízení;

3.3. Na žádost Objednatele se Správce stavby zúčastnit se na kolaudačním řízení (zajištění vydání kolaudačního souhlasu není předmětem této Smlouvy);

3.4. Kontrolovat vyklizení staveniště Zhotovitelem stavby;

3.5. Spolupracovat při zajištění dokladů, požadovaných k Závěrečnému vyhodnocení akce v rámci vypořádání dotace;

3.6. Poskytnout součinnost společosti DABONA s.r.o. při zpracování Závěrečné monitorovací zprávy;

3.7. Účastnit se zkušebního provozu a spoluprácovat na jeho vyhodnocení.

II. SLUŽBY A ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

Výčet činností pro komplexní výkony koordinátora BOZP na stavbě ve smyslu dle § 14 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) zajišťuje koordinátor BOZP zejména (nikoliv však výlučně) níže uvedené činnosti:

1. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP PŘED ZAHÁJENÍM STAVBY

V rámci této činnosti provádí koordinátor BOZP zejména:

1.1. Předání Objednateli přehled právních předpisů BOZP vztahujících se ke stavbě.

1.2. Předání Objednateli informací o rizicích a další potřebné podklady.

1.3. Předání zhotoviteli stavby (je-li již znám) informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které se dotýkají činností na stavbě.

1.4. Zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění BOZP a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli (pokud jsou v době zpracování plánu známi).

1.5. Zpracování plánu BOZP dle §15 odst.2 zákona č. 309/2006 Sb.

2. ČINNOST KOORDINÁTORA BOZP V PRŮBĚHU PROVÁDĚNÍ STAVBY

V rámci této činnosti provádí koordinátor BOZP zejména:

2.1. Provádí kontrolu pracoviště se zaměřením na dodržování BOZP.

2.2. Svolává a řídí kontrolní dny k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby.

2.3. Kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření k zjištěným nedostatkům.

2.4. Provádí zápisy z kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a navrhovaných opatření vedoucích k odstranění nedostatků.

2.5. Koordinuje spolupráci zhotovitele/ů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání a dohlíží na dodržování daných zásad postupů zhotovování stavby z hlediska BOZP;

2.6. Spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.

2.7. Informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací.

2.8. Provádí zápisy do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohlíží na jejich splnění.

2.9. Sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků, případně upravuje plán BOZP dle skutečnosti.

2.10. Dává Zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost na pracovišti,

život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody.

2.11. Podává oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce (po předání plné moci objednatelem).

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Ing. Petr Trávníček

Adresa: Semtínská 276, 533 53 Pardubice - Ohrazenice

IČ: 63232936

DIČ: CZ521216301