

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**„Zajištění propagační a edukační činnosti“**

## 1. Údaje o zadavateli

Název zadavatele: **Vodovody a kanalizace Pardubice, a.s.**  
Sídlo zadavatele: Pardubice - Zelené předměstí, Teplého 2014, PSČ 530 02  
IČ: 601 08 631  
DIČ: CZ60108631  
Osoba oprávněná jednat: Ing. František Masař – ředitel společnosti

Kontaktní osoba:  
Ing. Gabriela Fialková, technická ředitelka  
e-mail: [gabriela.fialkova@vakpce.cz](mailto:gabriela.fialkova@vakpce.cz)  
mobil: 725 428 548

## 2. Údaje o zadávací dokumentaci

### 2.1 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků na nabídku) budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

### 2.2 Zadávací dokumentace a její součásti

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení **Zajištění propagační a edukační činnosti**. Zadavatel s vybraným dodavatelem uzavře rámcovou smlouvu na plnění předmětu zakázky.

Zadávací dokumentaci (ZD) tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace
- 2) Tabulka „Krycí list nabídky“ včetně položek rozpočtu (Příloha č. 1 ZD)

### 2.3 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv; v takovém případě zadavatel v oznámení o zrušení zadávacího řízení uvede odůvodnění takového postupu.
- Zadavatel stanovuje, že v průběhu zadávacího řízení je povinen dodavatel komunikovat se zadavatelem v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zakázky.
- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce.

- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky.
- Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

### 3. Charakteristika zakázky

#### 3.1 Název zakázky

„Zajištění propagační a edukační činnosti“

#### 3.2 Doba plnění zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládaný termín podpisu rámcové smlouvy	červenec 2025
Předpokládané ukončení plnění rámcové smlouvy	prosinec 2026

#### 3.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota zakázky je 2 500 000 Kč bez DPH (slovy: dva miliony pět set devadesát devět tisíc korun českých).

#### 3.4 Vymezení předmětu plnění zakázky

Předmětem zakázky je zajištění propagační a edukační činnosti včetně zajištění účasti na stáncích a dopravy a zajištění konzultační činnosti a přípravy edukačních a propagačních materiálů.

Podkladem pro vypracování nabídky je příloha č. 1 této výzvy.

Všechny akce budou realizovány v okrese Pardubice.

Předmětem plnění NENÍ zajištění vybavení stánků, propagačních předmětů, jednotlivých atrakcí ani tisk propagačních a edukačních materiálů.

- **Půldenní propagační stánek na akci**

Zajištění komunikace s pořadatelem akce.

Kontrola a příprava vybavení stánku uložené ve skladu v Pardubicích (stan, boky, stoly, propagační předměty, propagační a edukační materiály)

Naložení a doprava vybavení a stánku, propagačních materiálů a předmětů na akci

Stavba stánku včetně zajištění funkčnosti

Účast na stánku, dvě osoby po celou dobu akce. Podmínkou je reprezentativní vystupování a znalost činnosti VAK Pardubice

Bourání a balení vybavení a stánku, odvoz do skladu v Pardubicích

- **Celodenní propagační stánek na akci**

Zajištění komunikace s pořadatelem akce.

Kontrola a příprava vybavení stánku uložené ve skladu v Pardubicích (stan, boky, stoly, propagační předměty, propagační a edukační materiály)

Naložení a doprava vybavení a stánku, propagačních materiálů a předmětů na akci

Stavba stánku včetně zajištění funkčnosti

Účast na stánku, dvě osoby po celou dobu akce. Podmínkou je reprezentativní vystupování a znalost činnosti VAK Pardubice

Bourání a balení vybavení a stánku, odvoz do skladu v Pardubicích

- **Půldenní propagační stánek na akci včetně dalších atrakcí (max. 4)**

Zajištění komunikace s pořadatelem akce.

Kontrola a příprava vybavení stánku uložené ve skladu v Pardubicích (stan, boky, stoly, propagační předměty, propagační a edukační materiály)

Kontrola a příprava vybraných atrakcí (mlhoviště, tablety, rozlévání vody, puzzle, filtrační proces, stříkací pistole apod.)

Naložení a doprava vybavení a stánku, vybraných atrakcí, propagačních materiálů a předmětů na akci

Stavba stánku včetně zajištění funkčnosti

Účast na stánku, čtyři osoby po celou dobu akce. Podmínkou je reprezentativní vystupování a znalost činnosti VAK Pardubice

Bourání a balení vybavení a stánku, vybraných atrakcí, odvoz do skladu v Pardubicích

- **Celodenní propagační stánek na akci včetně dalších atrakcí (max. 4)**

Zajištění komunikace s pořadatelem akce.

Kontrola a příprava vybavení stánku uložené ve skladu v Pardubicích (stan, boky, stoly, propagační předměty, propagační a edukační materiály)

Kontrola a příprava vybraných atrakcí (mlhoviště, tablety, rozlévání vody, puzzle, filtrační proces, stříkací pistole apod.)

Naložení a doprava vybavení a stánku, vybraných atrakcí, propagačních materiálů a předmětů na akci

Stavba stánku včetně zajištění funkčnosti

Účast na stánku, čtyři osoby po celou dobu akce. Podmínkou je reprezentativní vystupování a znalost činnosti VAK Pardubice

Bourání a balení vybavení a stánku, vybraných atrakcí, odvoz do skladu v Pardubicích

- **Celodenní propagační stánek na akci včetně dalších atrakcí (max. 10)**

Zajištění komunikace s pořadatelem akce.

Kontrola a příprava vybavení stánku uložené ve skladu v Pardubicích (stan, boky, stoly, propagační předměty, propagační a edukační materiály)

Kontrola a příprava vybraných atrakcí (mlhoviště, tablety, rozlévání vody, puzzle, filtrační proces, stříkací pistole apod.)

Naložení a doprava vybavení a stánku, vybraných atrakcí, propagačních materiálů a předmětů na akci

Stavba stánku včetně zajištění funkčnosti

Účast na stánku, osm osob po celou dobu akce. Podmínkou je reprezentativní vystupování a znalost činnosti VAK Pardubice

Bourání a balení vybavení a stánku, vybraných atrakcí, odvoz do skladu v Pardubicích

- **Konzultace**

Odborné konzultace k propagační a edukační činnosti.

Probíhají na základě požadavků zadavatele, rozsah je předem domluven a odsouhlasen zadavatele. Fyzické konzultace probíhají v okrese Pardubice.

- **Příprava edukačních a propagačních materiálů**

Propagační a edukační materiály na stánky, web, do škol a další akce.

Jedná se především o materiály popisující činnosti VAK Pardubice, šetření vodou, kvízy, pracovní listy apod.

Zajištění podkladů a jejich zpracování.

Konzultace s cílovou skupinou (školy, veřejnost).

Grafické práce a vytvoření listů ve formátu PDF.

Cena je za jednu stranu formátu A4.

## **4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky**

### **4.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Účastníci v rámci nabídky předloží vyplněnou přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu v české měně bez DPH a včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika apod.).

Nabídkovou cenu je nutno zpracovat v souladu se zadávací dokumentací, a to zejména s ohledem na místo realizace díla a specifické požadavky zadavatele.

Uchazeči z Evropské unie a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

### **4.2 Platební podmínky**

Zálohy se neposkytují. Splatnost daňových dokladů (faktur) bude minimálně 15 dní ode dne jejich doručení objednateli (zadavateli).

## **5. Rámcová smlouva**

Uchazeč předloží návrh rámcové smlouvy na zajištění propagační a edukační činnosti, který bude v souladu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací.

## 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

### 6.1 Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Každý účastník může podat pouze 1 nabídku do veřejné zakázky.

Nabídku může účastník podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (elektronický nástroj)

- na adrese [https://zakazky.vakpce.cz/contract\\_display\\_612.html](https://zakazky.vakpce.cz/contract_display_612.html)
- Systémové číslo VZ: **P25V00000013**

Zadavatel upozorňuje na případná technická omezení vyplývající z podávání nabídky formou elektronického nástroje a zejména na potřebu včasné registrace dodavatelů do elektronického nástroje a s tím související nezbytným ověřením identity účastníků.

Zadavatel dále upozorňuje na možnost omezení velikosti podávaných nabídek, která je limitována technickými možnostmi nástroje E-ZAK. Jednotlivé dokumenty předkládané k nabídce musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů.

Zadavatel dále uvádí k podání nabídky v elektronické podobě:

- Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.vakpce.cz/>.
- Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky v elektronické podobě registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Návod na provedení registrace je dostupný na stránkách elektronického nástroje.
- Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby byla podána ve lhůtě pro podání nabídky.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Pokud účastník jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka (to neplatí v případě dokumentů ve slovenském jazyce, dokladů o vzdělání v latinském jazyce). V případě pochybností o předloženém překladu je zadavatel oprávněn žádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Účastník může k nabídce přiložit prospekty a obdobné materiály sloužící pro informaci zadavatele, které nejsou povinnými doklady přikládanými k nabídce, a to i v jiném než českém jazyce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Součástí nabídky bude rovněž vyplněný Krycí list nabídky, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje účastníka, kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

### 6.2 Zadavatel doporučuje, aby účastníci zpracovali nabídku v následujícím členění

- krycí list nabídky
- návrh rámcové smlouvy,
- další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací

### 6.3 Místo, způsob a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne: 14.7.2025 8:00**

Nebude-li nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v těchto zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Doručením nabídky se rozumí okamžik jejího doručení prostřednictvím elektronického nástroje zadavateli. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.

## 7. Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny dle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH.

## 8. Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky

V Pardubicích dne 25.6. 2025

VODOVODY A KANALIZACE  
PARDUBICE, a.s.  
Teplého 2014, 530 02 PARDUBICE  
IČO 60 10 86 31 DIČ CZ60108631  
OR KS HK, oddíl B, vložka 999  
23

VZ.

Vodovody a kanalizace Pardubice, a.s.  
Ing. František Masař  
Ředitel společnosti

